



Questionnaire

Afin de créer le questionnaire, vous pouvez utiliser notre modèle ([Télécharger le modèle de questions \(Excel\)](#)) et télécharger les questions ou saisir les questions directement dans le système. Vous pouvez bien entendu utiliser nos exemples de questions ([Télécharger les exemples de questions \(Excel\)](#)), que vous pouvez charger dans le masque du questionnaire à partir du fichier Excel dans le système.

Vous pouvez choisir entre l'allemand, l'anglais et le français sous [Langue des questions](#). S'il y a des collaborateurs dans votre entreprise qui parlent anglais ou français, vous pouvez saisir les questions de l'évaluation dans la langue appropriée. Il suffit de changer la langue et de saisir la traduction. En dehors des langues, votre affichage restera en allemand.

Vous avez plusieurs options :

Vous pouvez ajouter un nouvel ensemble de questions y compris une nouvelle question au tableau à l'aide de . Vous pouvez cliquer directement dans le texte et écraser le texte. Ensuite, il faut sauvegarder toutes les modifications à l'aide de .

[blocked URL](#)



Supprimer l'ensemble de questions



Ajouter une nouvelle question en dessous



Supprimer la question



Déplacer la question vers le haut ou vers le bas





Si nécessaire, ajouter le texte d'aide pour l'explication des questions



Le texte d'aide est rempli

Ce modèle vous offre exactement les colonnes affichées dans la table. Veuillez supprimer les données de l'échantillon d'abord et ajouter les ensembles de questions et les questions. Veuillez indiquer dans la colonne B, s'il s'agit d'un ensemble de questions (B) ou une question (Q). Il est possible de saisir le texte d'aide dans le fichier Excel (veuillez utiliser le balisage HTML pour la mise en évidence visuelle) ou de l'insérer plus tard dans la vue téléchargée.

Veuillez saisir les questions et les ensembles de questions traduites pour vos collaborateurs anglophones ou francophones dans la colonne EN et/ou FR. Il en va de même pour le texte d'aide, si vous en avez besoin.

Ensuite, vous pouvez appuyer sur  et  pour continuer.

[Télécharger le modèle de questions \(Excel\)](#)

[blocked URL](#)

Nos exemples de questions peuvent être utilisés en tant que modèle, adaptés ou complètement supprimés.

Veuillez saisir les questions et les ensembles de questions traduites pour vos collaborateurs anglophones ou francophones dans la colonne EN et/ou FR. Il en va de même pour le texte d'aide, si vous en avez besoin.

Après avoir sauvegardé le fichier, appuyez sur  et  pour continuer.


[Télécharger les exemples de questions \(Excel\)](#)


[blocked URL](#)

Veuillez appuyer sur  afin de télécharger le questionnaire Excel sur l'évaluation.

Télécharger le questionnaire

[blocked URL](#)

Ensuite, veuillez appuyer sur  .

Maintenant, le bouton  est activé. Cela vous permet d'obtenir la vue d'un participant (évaluation d'un superviseur, d'un collègue, d'un collaborateur ou d'une auto-évaluation) sans avoir à activer l'évaluation. Ce n'est qu'après la mise en ligne que les participants voient le questionnaire et peuvent y répondre comme indiqué. Toutes les restrictions que vous avez pu faire précédemment sont visibles dans l'aperçu.

[blocked URL](#)