

Saisie des heures

Saisissez vos temps de travail et de pause de manière simple et flexible, conformément aux lois applicables en matière de temps de travail.

Vos employés peuvent enregistrer leurs heures de travail et de pause quotidiennes de manière efficace et précise, en langage naturel, par exemple via Skype ou Telegram.

Les heures supplémentaires, les primes, etc. sont calculées automatiquement. Les salariés peuvent facilement voir leur compte de temps de travail via la demande à l'agent conversationnel en langage naturel. La communication rend l'application vraiment adaptée à une utilisation quotidienne.

- Saisie des temps de travail et de pause
- Saisie du temps de projet
- Calcul automatique des heures supplémentaires et des primes
- Modèles de temps de travail flexible et de temps de travail fixe
- Des modèles de temps de travail opérationnels peuvent être définis
- Aperçu de la durée du travail théorique et effective
- Fonction de rappel lorsque le temps de travail quotidien est achevé
- Contrôle automatique des dispositions légales et des modèles de temps de travail de l'entreprise
- Affichage clair du temps de travail effectué dans différentes présentations
- Saisie des temps de travail et des pauses de manière simple et rapide
- Saisie indépendante du lieu et du moment via l'agent conversationnel est optimal pour les employés en déplacement professionnel

La saisie des heures contient les informations et les aperçus suivants :

- [Aperçu des employés \(Saisie des heures\)](#)
 - [Saisie des heures \(aperçu des employés\)](#)
 - [Compte de temps de travail](#)
 - [Cut-off](#)
- [Aperçu de la saisie des heures](#)
- [Saisie des heures sur plusieurs jours](#)
- [Fonctions \(Saisie des heures\)](#)
- [Avantages \(saisie des heures\)](#)
- [Saisie des heures pour les employés](#)
 - [Saisie des heures via l'application](#)
 - [Saisie des heures via l'agent conversationnel "Danielle Talk"](#)